

FICHE DEMANDE - RÉSERVATION DU MINIBUS « LOISIRS »

Réservé à l'administration

Date de la demande :

Date de la dernière demande :

Nombre de demandes satisfaites :

Informations concernant le demandeur

ASSOCIATION :

- Adresse
- Tel • Mail.....

RESPONSABLE :

- NOM..... • Prénom.....
- Fonction dans l'association.....
- Adresse.....
- Tel..... • Mail.....

SERVICE MUNICIPAL :

- Agent responsable (NOM et Prénom).....

Déplacement

- Objet du déplacement :
- Lieu de destination :
- remorque : oui non si oui de quel type.....
- Nombre de personnes transportées :
- Nombre de chauffeurs :
- Prise en charge du Minibus le à h.....
- Retour du Minibus le à h.....

Coordonnées téléphoniques

- Chauffeur(s).....
- Responsable de la sortie.....

Je reconnais avoir pris connaissance du règlement intérieur et m'engage à le respecter

Signature
signature précédée de la mention
«lu et approuvé »

Pièces à fournir

- la fiche de réservation complétée et signée par le président de l'association ou son représentant
- un exemplaire du règlement signé par le président de l'association ou son représentant
- copie de l'assurance de responsabilité civile
- copie du(des) permis de conduire du (des) conducteurs
- attestation sur l'honneur de la validité du (des) permis de conduire